

Số: 256/TB-THCS&THPT HL

Hung Lợi, ngày 18 tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO

**Về việc công bố số điện thoại đường dây nóng, địa chỉ tiếp nhận phản ánh,
kiến nghị của tổ chức, cá nhân đối với lĩnh vực giáo dục và đào tạo
Trường THCS và THPT Hưng Lợi**

Thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 theo Nghị quyết 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước của tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2021-2030. Nhằm mục tiêu đẩy mạnh việc thực hiện cải cách hành chính và nâng cao trách nhiệm, hiệu lực, hiệu quả trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại trường THCS và THPT Hưng Lợi, để tăng cường tính công khai, minh bạch trong giải quyết thủ tục hành chính và kịp thời tiếp nhận, xử lý kiến nghị phản ánh của tổ chức, cá nhân. Trường THCS và THPT Hưng Lợi thông báo công khai số điện thoại đường dây nóng, địa chỉ tiếp nhận, kiến nghị, phản ánh cụ thể như sau:

1. Địa chỉ tiếp nhận:

- Địa chỉ cơ quan: Trường THCS và THPT Hưng Lợi, ấp số 8, Thị trấn Hưng Lợi, huyện Thạnh Trị, tỉnh Sóc Trăng.
- Địa chỉ email: thpthungloi@soctrang.edu.vn

2. Số điện thoại đường dây nóng và thời gian tiếp nhận

- Văn phòng trường: **0299.3898073** (thời gian tiếp nhận trong giờ hành chính các ngày làm việc từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần, trừ ngày nghỉ Lễ, Tết theo quy định).
- Hiệu trưởng, Phạm Thanh Trọng: **0984.230.036** (Tiếp nhận 24/24 giờ).
- Phó Hiệu trưởng, CTCD, Trương Thanh Liêm: **0838.878.330** (Tiếp nhận 24/24 giờ).
- Tổ trưởng văn phòng, Tạ Thị Yến Nhi: **0971.751.010** (Tiếp nhận 24/24 giờ).

3. Nội dung tiếp nhận phản ánh, kiến nghị

- Những nội dung liên quan đến lĩnh vực quản lý thuộc thẩm quyền giải quyết của trường THCS và THPT Hưng Lợi.
- Thái độ phục vụ, đạo đức, tác phong làm việc, tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trường.
- Việc chấp hành các quy định của pháp luật về công tác tiếp công dân, xử lý, giải quyết các thủ tục hành chính của bộ phận một cửa.
- Đề xuất những sáng kiến, giải pháp hay để tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình quản lý, điều hành và thực hiện nhiệm vụ quản lý của nhà trường.

4. Yêu cầu đối với việc phản ánh kiến nghị

- Nội dung phản ánh, kiến nghị phải rõ ràng thuộc thẩm quyền giải quyết của trường THCS và THPT Hưng Lợi.

- Sử dụng ngôn ngữ tiếng Việt.

- Cần nêu rõ họ tên, số điện thoại, địa chỉ hoặc hộp thư điện tử của cá nhân, để thuận tiện trong việc liên hệ (nếu cần).

Trường THCS và THPT Hưng Lợi thông báo đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân được biết./.

Nơi nhận:

- HT và PHT;
- CD và ĐTN;
- Các TTCM, TTVP;
- Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thanh Trọng