

Số: 162/KH-THCS&THPTHL

Hung Lợi, ngày 17 tháng 5 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức ôn tập và kiểm tra lại khối 6, 7, 8, 10, 11**  
**Năm học 2023-2024**

Căn cứ vào Kế hoạch năm học và tình hình thực tế của nhà trường.

Trường THCS và THPT Hung Lợi xây dựng kế hoạch ôn tập và kiểm tra lại năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

**I. Thời gian ôn tập:** Từ ngày 03/6 đến 14/6/2024.

**II. Môn kiểm tra và hình thức kiểm tra**

**1. Môn kiểm tra:** Tất cả các môn học sinh có đăng ký kiểm tra lại.

**2. Hình thức kiểm tra:** Môn Văn tự luận, các môn khác trắc nghiệm kết hợp tự luận.

**3. Giáo viên chủ nhiệm:** tổ chức, tư vấn cho học sinh đăng ký kiểm tra lại và nộp danh sách học sinh đăng ký kiểm tra lại về VP hạn cuối ngày **23/5/2024**. Và thông báo đến HS thời gian ôn tập và lịch kiểm tra lại.

**III. Thời khóa biểu ôn tập**

**Học vào các buổi sáng trong tuần**

Sáng/tiết	THỨ 2	THỨ 3	THỨ 4	THỨ 5	THỨ 6
1	Toán	Tiếng Anh	Văn	Hóa	Sinh
2	Toán	Tiếng Anh	Văn	Hóa	Sinh
3	Văn	Toán	Tiếng Anh	Các môn còn lại (nếu có)	Các môn còn lại (nếu có)
4	Văn	Toán	Tiếng Anh	Các môn còn lại (nếu có)	Các môn còn lại (nếu có)

**Thời gian còn lại GV cho học sinh tự ôn tập tại nhà.**

**IV. Thời gian làm bài, lịch kiểm tra**

**1. Thời gian làm bài:** Văn, Toán là 60 phút; các môn khác là 45 phút.

**2. Lịch kiểm tra khối 6, 7, 8, 10, 11**

Ngày	Buổi	Môn kiểm tra	Giờ học sinh tập trung
17/6/2024	Sáng	Toán	7 giờ
		Anh	8 giờ 30
		Tin học	9 giờ 15
		KHTN	10 giờ
18/6/2024	Sáng	Văn	7 giờ
		Lịch sử-Địa lý	8 giờ 30
		Sinh	9 giờ 15
		Địa	10 giờ
	Chiều	Các môn còn lại (nếu có)	13 giờ 30

\* Lịch kiểm tra lại có thể thay đổi cho phù hợp tùy theo tình hình đăng ký của học sinh

## V. Một số quy định

**1. Giấy làm bài:** Môn Văn làm bài trên mẫu giấy thi; các môn khác làm bài trên đề kiểm tra.

**2. Số đề, mã đề:** Môn Văn ra 01 đề, các môn khác mỗi môn 02 mã đề từ 01 đề gốc.

**3. Đề cương ôn tập:** Theo đề cương ôn tập kiểm tra HKII.

**4. Tổ trưởng phân công GV dạy ôn kiểm tra lại mỗi môn 01 GV/Khối lớp và 01 GV coi và chấm kiểm tra lại gửi về PHT1 trước ngày **03/6/2024**).**

**5. Nộp đề kiểm tra:** TTCM gửi đề kiểm tra và đáp án về PHT1 chậm nhất ngày **07/6/2024**.

**6. Sau khi học sinh kiểm tra xong Tổ trưởng nhận bài tại VP và phân công GV chấm hạn cuối nộp lại các bài kiểm tra cho VP chậm nhất ngày **21/6/2024**.**

### Nơi nhận:

- HT và PHT;
- Các TT và TP chuyên môn;
- Website trường;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Bùi Thị Ngọc Đoan**