

Số: 302/KH-THCS&THPTHL

Hưng Lợi, ngày 16 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Nâng cao chất lượng học tập của học sinh dân tộc thiểu số
Năm học 2024-2025

Căn cứ Kế hoạch số 2514/SGDDĐT-GDTrH ngày 27/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Sóc Trăng về thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025.

Trường THCS và THPT Hưng Lợi xây dựng kế hoạch nâng cao chất lượng học tập của dân tộc thiểu số cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

Nâng cao chất lượng hai mặt giáo dục của học sinh thiểu số trong nhà trường trong năm học 2024-2025; nâng cao tinh thần trách nhiệm của giáo viên đối với học sinh dân tộc thiểu số.

II. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Rà soát phân loại đối tượng học sinh

Trước hết yêu cầu giáo viên bộ môn rà soát, lập danh sách học sinh dân tộc thiểu số yếu, kém bộ môn mình phụ trách thông qua quá trình giảng dạy và qua kết quả các bài kiểm tra đầu năm, trong đó phân loại nguyên nhân dẫn đến yếu, kém của từng học sinh. Từ đó xây dựng kế hoạch và giải pháp dạy học cho phù hợp.

2. Tổ chức phụ đạo cho các em dân tộc thiểu số

- Nhà trường tổ chức phụ đạo cho học sinh gồm các môn học ở các khối lớp như sau:

+ Đối với bộ môn Ngữ Văn TTCM cho GV trong tổ thống kê gửi danh sách học sinh đọc chậm về PHT1 trước ngày 29/9/2024 để sắp xếp TKB dạy. Dự kiến (2 tiết/tuần) dành cho học sinh đọc chậm.

+ Đối với các bộ môn còn lại giáo viên giảng dạy tiến hành phụ đạo cho học sinh ở các tiết chuyên đề. Riêng các trường hợp học sinh quá yếu cần phụ đạo thêm. TTCM lấy danh sách theo theo bộ môn và gửi về PHT1 để sắp xếp giờ dạy phù hợp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với lãnh đạo nhà trường:

- **Ông Phạm Thanh Trọng Hiệu trưởng:** Quản lý chung

- **Bà Bùi Thị Ngọc Đoàn Phó hiệu trưởng:**

+ Chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch nâng cao chất lượng cho học sinh dân tộc thiểu số trong năm học 2024-2025 triển khai đến toàn thể giáo viên, học sinh và cha, mẹ học sinh toàn trường.

+ Phân công giáo viên dạy, sắp xếp thời khóa biểu dạy cho học sinh trong năm học 2024-2025.

- **Ông Trương Thanh Liêm Phó hiệu trưởng**

+ Phụ trách cơ sở vật chất: Sắp xếp bố trí phòng học.

+ Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm theo dõi ý thức học tập của học sinh. Các trường hợp học sinh vắng mặt, chậm tiến bộ..v.v....để xử lý phù hợp.

2. Đối với tổ trưởng chuyên môn

Tổ trưởng lập danh sách học sinh gửi về PHT1.

Tổ trưởng ở các tổ liên quan, căn cứ vào quyết định phân công nhiệm vụ chuyên môn cho giáo viên để dự kiến phân công giáo viên giảng dạy của tổ mình và trình PHT1 duyệt.

Nắm tình hình giảng dạy của tổ viên và báo cáo hàng tháng về PHT1.

3. Đối với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn

3.1. Giáo viên bộ môn

Giáo viên bộ môn tự xây dựng kế hoạch dạy phụ đạo cho học sinh dựa trên chuẩn kiến thức và kỹ năng ở bộ môn mình phụ trách, báo cáo với tổ trưởng chuyên môn duyệt và theo dõi thực hiện.

Thực hiện theo dõi học sinh qua kết quả kiểm tra thường xuyên, định kỳ và học kỳ; thông tin cho giáo viên chủ nhiệm nắm những học sinh chậm tiến bộ. Và phải ghi vào sổ theo dõi đánh giá học sinh.

Giáo viên bộ môn lưu trữ, theo dõi hồ sơ học sinh yếu, kém trong suốt năm học; hàng tháng báo cáo chi tiết tình hình dạy - học phụ đạo về cho tổ trưởng qua các buổi sinh hoạt tổ chuyên môn.

3.2. Giáo viên chủ nhiệm

Giáo viên chủ nhiệm nắm tình hình học tập của học sinh lớp mình để sắp xếp chỗ ngồi cho học sinh hợp lý, tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên bộ môn để kiểm tra và theo dõi học sinh.

Giáo viên chủ nhiệm phối hợp với giáo viên bộ môn và cha mẹ học sinh kiểm tra, nhắc nhở việc ý thức học tập của học sinh. Báo ngay với CMHS các trường hợp học sinh không tham gia học tập và không có tiến bộ trong học tập.

Trên đây là kế hoạch nâng cao chất lượng học tập của dân tộc thiểu số trong năm học 2024-2025 của trường THCS và THPT Hưng Lợi. Đề nghị các thành viên có liên quan thực hiện nghiêm túc kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo kịp thời với lãnh đạo nhà trường để hỗ trợ giải quyết./.

Nơi nhận:

- HT và các PHT;
- Các TT và TP chuyên môn;
- CD, ĐTN;
- Lưu: VT;

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Bùi Thị Ngọc Đoan